



# PROGRAMA FORMATIVO

**Especialista en Moodle para Profesores +  
Titulación Universitaria**

## Especialista en Moodle para Profesores + Titulación Universitaria

Duración: 325 horas

Precio: 360 € \*

Modalidad: Online

\* Materiales didácticos, titulación y gastos de envío incluidos.



Titulación Expedida por  
EUROINNOVA BUSINESS  
SCHOOL y Avalada por la  
Escuela Superior de  
Cualificaciones Profesionales

### Descripción

Si trabaja en el sector de la formación y quiere conocer las técnicas para administrar con éxito la plataforma Moodle este es su momento, con el Curso en Moodle para Administradores podrá adquirir los conocimientos oportunos para desarrollar esta función de la mejor manera posible, realizando las funciones de instalación, configuración y mantenimiento. Moodle facilita los mecanismos mediante los cuales el material de aprendizaje y las actividades de evaluación son realizadas por el estudiante, pero también donde los tutores o profesores pueden introducirse en el diseño y la forma de llevar el conocimiento hasta sus alumnos.

### A quién va dirigido

Este Curso en Moodle para Administradores está dirigido a personal docente y no docente interesado en aprender a gestionar aulas virtuales a través de la Plataforma Moodle, así como a personas interesadas en plataformas E-Learning.

## Objetivos

- Configurar Moodle.
- Realizar una copia de seguridad.
- Realizar ajustes de la página principal.
- Familiarizarse con el entorno de aprendizaje virtual basado en Moodle.
- Administrar un aula virtual Moodle.

## Para que te prepara

El presente Curso en Moodle para Administradores dotará al alumno de las herramientas y conocimientos necesarios para crear una plataforma elearning con Moodle y crear un curso al completo y gestionar una acción formativa.

## Salidas laborales

Informática, Diseño, Tecnología-Desarrollo Web

## Titulación

Doble Titulación: - Titulación de Especialista en Moodle para Profesores 200 horas expedida por EUROINNOVA INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION, miembro de la AEEN (Asociación Española de Escuelas de Negocios) y reconocido con la excelencia académica en educación online por QS World University Rankings - Titulación Universitaria en Gestión de Plataformas Elearning con Moodle con 5 Créditos Universitarios ECTS con 125 horas. Formación Continua baremable en bolsas de trabajo y concursos oposición de la Administración Pública.



### EUROINNOVA FORMACION

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación

EXPIDE EL PRESENTE TÍTULO PROPIO

**NOMBRE DEL ALUMNO/A**

con D.N.I. XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

### Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación EUROINNOVA en la convocatoria de 2014

Y para que surtan los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en Granada, a 23 de Abril de 2014

La dirección General

El/La interesado/a

Sello



INTERNATIONAL COMMISSION on DISTANCE EDUCATION  
Con Estatuto Consultivo, Categoría Especial del Consejo Económico y Social de la UNESCO (Plan. Resolución 604E)

## Forma de pago

### Tarjeta de Crédito / PayPal

Eligiendo esta opción de pago, podrá abonar el importe correspondiente, cómodamente en este mismo instante, a través de nuestra pasarela de pago segura concertada con Paypal

### Transferencia Bancaria

Eligiendo esta opción de pago, deberá abonar el importe correspondiente mediante una transferencia bancaria.

No será aceptado el ingreso de cheques o similares en ninguna de nuestras cuentas bancarias.

### Contrareembolso

Podrá pagar sus compras directamente al transportista cuando reciba el pedido en su casa. Eligiendo esta opción de pago, recibirá mediante mensajería postal, en la dirección facilitada en el formulario, el material del curso, abonando el importe correspondiente a la recepción.

## Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios. Además recibirá los materiales didácticos que incluye el curso para poder consultarlos en cualquier momento y conservarlos una vez finalizado el mismo. La metodología a seguir es ir avanzando a lo largo del itinerario de aprendizaje online, que cuenta con una serie de temas y ejercicios. Para su evaluación, el alumno/a deberá completar todos los ejercicios propuestos en el curso. La titulación será remitida al alumno/a por correo una vez se haya comprobado que ha completado el itinerario de aprendizaje satisfactoriamente.

## *Materiales didácticos*

- Manual teórico 'Introducción a Moodle e Instalación'
- Manual teórico 'Recursos en Moodle'
- Manual teórico 'Administración de Moodle'



## Profesorado y servicio de tutorías

"RedEduca" está formado por un equipo multidisciplinar de profesionales especialistas en incorporar las Nuevas Tecnologías al ámbito educativo.

Nuestro principal objetivo es conseguir una formación didáctico-pedagógica innovadora y de calidad. Por ello, ponemos al alcance de nuestro alumnado una serie de herramientas y recursos que les permitirán potenciar su aprendizaje a lo largo del curso.

Además, a lo largo del curso, nuestro alumnado cuenta con un equipo de tutores expertos en las distintas especialidades ofertadas, con una amplia experiencia en el mundo de la enseñanza que resolverán todas tus dudas y consultas y con un equipo de soporte técnico que le ayudarán con



## Bolsa de empleo y Prácticas

El alumnos tendrá posibilidad de incluir su currículum en nuestra Bolsa de Empleo y Prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por empresas y organismos públicos colaboradores en territorio nacional y abrir su abanico de posibilidades en el mundo laboral.

## Plazo de Finalización

El alumnado cuenta con un periodo máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo del curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses

## Red Social Educativa

La Red Social Educativa es un lugar de encuentro para docentes y opositores donde poder compartir conocimiento. Aquí encontrarás todas las novedades del mundo de la educación que puedan ser de tu interés, así como noticias relacionadas con oposiciones. Es un espacio abierto donde podrás escribir y participar en todas las noticias y foros.

Te invitamos a registrarte y a comenzar a participar en esta red de profesionales de la educación.

Visítanos en: [www.redsocial.rededuca.net](http://www.redsocial.rededuca.net)





## Campus Virtual

Es el aula virtual donde encontrarás todos los contenidos de los cursos, cuidadosamente revisados y actualizados por nuestro equipo de profesores y especialistas.

El campus virtual se convierte en el principal escenario de aprendizaje y es aquí donde el alumnado podrá acceder a los contenidos del curso con tan sólo un clic.

Este nuevo sistema de aprendizaje online puede facilitar el trabajo del alumnado y del equipo docente en varios sentidos:

La presentación online de la acción formativa hace posible incluir contenidos en muy diversos



## Especialista en Moodle para Profesores + Titulación Universitaria

Asimismo, el alumnado puede descargarse en pdf el temario de su curso conforme vaya avanzando en los contenidos para que pueda tenerlos guardados.

Además, el campus virtual permite establecer contacto directo con el tutor o tutora a través del sistema de comunicación por correo electrónico que también permitirá intercambiar archivos entre las partes.

El entorno virtual simplifica y agiliza la evaluación y seguimiento del alumnado, tanto para el propio alumno o alumna como para el equipo docente. Por un lado, el alumnado podrá observar su avance a lo largo del itinerario formativo y recibirá retroalimentación inmediata sobre sus resultados en las pruebas de evaluación. En segundo lugar, el equipo docente verá simplificado su trabajo, puesto que todos los datos acerca de la actividad del alumnado en la plataforma, así como los resultados de las pruebas quedan registrados de manera automática, evitando así la labor de corrección manual y permitiendo al profesor o profesora tener una visión del progreso de sus alumnos/as con tan sólo un clic.

Puede acceder a nuestro Campus Virtual a través de: <https://campusrededuca.euoinnova.edu.es>

## Programa formativo

### PARTE 1. MOODLE PARA PROFESORES

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. PRESENTACION

- - Presentación

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. INGRESO A MOODLE

- - ¿Qué se necesita para ingresar a Moodle?
- - Creación de las migas de pan
- - Creación de nuestro primer blog y calendario
- - Visitar nuestro perfil
- - Modificar información
- - Modificar contraseñas
- - Configurar los mensajes

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. CREACION DE ELEMENTOS EDUCATIVOS

- - Creación y ordenación de categorías de cursos
- - Actividades y recursos que utilizaremos
- - Nuestra página
- - Uso de URLs
- - Ficheros
- - Carpetas y directorios
- - Etiquetas
- - Empleo de chats
- - Consultas
- - Implementación de encuestas
- - Empleo de cuestionarios
- - Creación de preguntas evaluables y para el cuestionario
- - Primeros pasos en la base de datos
- - Empleo de glosarios

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. FIN DEL CURSO

- - Finalización del curso

**PARTE 2. GESTIÓN DE PLATAFORMAS ELEARNING CON MOODLE****MÓDULO 1. INTRODUCCIÓN A MOODLE E INSTALACIÓN****UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A MOODLE**

- - Historia de Moodle
- - Definición y características de la plataforma de Elearning Moodle
- - Teoría del constructivismo social aplicada a Moodle
- - Módulos principales en Moodle

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. INSTALACIÓN DE MOODLE**

- - Instalación en local
- - Instalación en servidor
- - Registro en MoodleCloud
- - Ajustes de la página principal

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. ENTORNO DE MOODLE**

- - Interfaz de la plataforma
- - Menú de administración
- - Repositorios y gestión de ficheros
- - Gestión de bloques y filtros
- - Configuración de la contraseña
- - Cambio de idioma

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. PERSONALIZACIÓN DE MOODLE**

- - Modo edición
- - Temas
- - Iconos

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. CREACIÓN DE UN CURSO EN MOODLE**

- - Formatos de curso
- - Partes de la homepage
- - Categorías y subcategorías
- - Matriculación de usuarios
- - Gestión de grupos
- - Gestión de roles y permisos

- - Uso de tags
- - Subida, eliminación y reinicio de un curso

### **MÓDULO 2. RECURSOS EN MOODLE**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. RECURSOS DE COMUNICACIÓN EN MOODLE**

- - Foro
- - Chat
- - Consulta
- - Retroalimentación
- - Encuesta
- - Correo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. RECURSOS INTERACTIVOS EN MOODLE**

- - Archivos multimedia
- - Libros
- - Enlaces
- - Portafolios
- - Contenido IMS
- - SCORM
- - Cómo se crea un contenido SCORM
- - Cómo se prueba un contenido SCORM
- - Datos SCORM de seguimiento
- - Creación de contenido con eXelearning y su integración en Moodle
- - Creación de ejercicios de autoevaluación con HotPotatoes, herramientas e-lear integración en Moodle

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ACTIVIDADES EN MOODLE**

- - Tarea
- - Taller
- - Base de datos
- - Glosario
- - Lección
- - Cuestionario

## Especialista en Moodle para Profesores + Titulación Universitaria

- - Wiki

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. PREGUNTAS EN MOODLE

- - Banco de preguntas
- - Categorías de preguntas
- - Exportación e importación de preguntas
- - Tipos de preguntas

### UNIDAD DIDÁCTICA 5. RECURSOS DEL PROFESOR

- - Bitácora
- - Informes
- - Estadísticas
- - Calendario
- - Insignias

## MÓDULO 3. ADMINISTRACIÓN DE MOODLE

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. PANEL DE ADMINISTRACIÓN

- - Gestión de usuarios
- - Libro de calificaciones
- - Copias de seguridad
- - Finalización de actividad y de curso

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. MOODLE EN SERVIDOR REMOTO

- - Darse de alta en un servidor
- - Importar la base de datos a un servidor remoto
- - Conexión de la web con la base de datos
- - Subir archivos web mediante FTP
- - Mobile app

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. NOVEDADES DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DE MOODLE

- - Para todos los usuarios
- - Para profesores
- - Para administradores

## Especialista en Moodle para Profesores + Titulación Universitaria