



PROGRAMA FORMATIVO

Postgrado en Técnicas de Estudio y Estrategias de Aprendizaje + Titulación Universitaria

Postgrado en Técnicas de Estudio y Estrategias de Aprendizaje + Titulación Universitaria

Duración: 545 horas

Precio: 400 € *

Modalidad: Online

* Materiales didácticos, titulación y gastos de envío incluidos.



Titulación Expedida por
EUROINNOVA BUSINESS
SCHOOL y Avalada por la
Escuela Superior de
Cualificaciones Profesionales

Descripción

Cuando se habla de técnicas de estudio se hace referencia a todas aquellas estrategias que un estudiante, de cualquier nivel educativo, puede realizar para obtener un mayor rendimiento en sus estudios. No obstante, cada persona va a necesitar un tipo de estrategia distinta en función de sus habilidades, características, aptitudes, etc., por lo que resulta fundamental conocer las distintas alternativas que existen para mejorar el proceso de aprendizaje. Por eso con el Postgrado en Técnicas de Estudio y Estrategias de Aprendizaje se pretende aportar una formación especializada en las estrategias y técnicas de aprendizaje.

A quién va dirigido

El Postgrado en Técnicas de Estudio y Estrategias de Aprendizaje va dirigido a los profesionales del mundo de la psicología y la educación. Y en general a todas aquellas personas interesadas en adquirir los conocimientos relacionados sobre los procesos, estrategias y técnicas de aprendizaje y de estudio.

Objetivos

Los objetivos a alcanzar con la realización de este Curso de Técnicas de Estudio y Estrategias de Aprendizaje son los siguientes:

- Describir los conceptos de aprendizaje, memoria, atención y motivación, haciendo hincapié en su influencia en el estudio.
- Conocer los criterios a seguir para la planificación del aprendizaje.
- Indagar en las herramientas para el mantenimiento tanto de la concentración como de la atención.
- Conocer las estrategias para la recogida y selección de la información así como para la síntesis y comprensión de distintos conceptos.
- Aprender a aplicar estrategias de memorización de información.
- Saber cómo se realiza el repaso, recuerdo y transferencia de conocimientos para optimizar el proceso de estudio.
- Aplicar una estrategia de memoria
- Evaluar el progreso.
- Conocer los factores fundamentales sobre la comprensión lectora y la composición escrita.
- Impartir programas para el desarrollo de estrategias de comprensión y composición escrita.
- Identificación del tema y la idea principal implícita en textos breves.

Para que te prepara

El presente Postgrado de Técnicas de Estudio y Estrategias de Aprendizaje te dará conocimientos necesarios para adquirir una formación completa en el ámbito de las técnicas y estrategias para mejorar el aprendizaje.

Salidas laborales

Especializa tu formación en educación y psicología como experto en aprendizaje y métodos de enseñanza de estudio.

Titulación

Doble Titulación: - Titulación de Postgrado en Técnicas de Estudio y Estrategias de Aprendizaje con 420 horas expedida por Euroinnova Business School y Avalada por la Escuela Superior de Cualificaciones Profesionales - Titulación Universitaria en Entorno Personal de Aprendizaje y Técnicas de Estudio con 5 Créditos Universitarios ECT. Formación Continua baremable en bolsas de trabajo y concursos oposición de la Administración Pública.



EUROINNOVA FORMACION

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación

EXPIDE EL PRESENTE TÍTULO PROPIO

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación EUROINNOVA en la convocatoria de 2014
Y para que surtan los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a 23 de Abril de 2014

La dirección General

El/La interesado/a

Sello



INTERNATIONAL COMMISSION ON DISTANCE EDUCATION
Con Estatuto Consultivo, Categoría Especial del Consejo Económico y Social de la UNESCO (Núm. Resolución 6048)

Forma de pago

Tarjeta de Crédito / PayPal

Eligiendo esta opción de pago, podrá abonar el importe correspondiente, cómodamente en este mismo instante, a través de nuestra pasarela de pago segura concertada con Paypal

Transferencia Bancaria

Eligiendo esta opción de pago, deberá abonar el importe correspondiente mediante una transferencia bancaria.

No será aceptado el ingreso de cheques o similares en ninguna de nuestras cuentas bancarias.

Contrareembolso

Podrá pagar sus compras directamente al transportista cuando reciba el pedido en su casa. Eligiendo esta opción de pago, recibirá mediante mensajería postal, en la dirección facilitada en el formulario, el material del curso, abonando el importe correspondiente a la recepción.

Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios. Además recibirá los materiales didácticos que incluye el curso para poder consultarlos en cualquier momento y conservarlos una vez finalizado el mismo. La metodología a seguir es ir avanzando a lo largo del itinerario de aprendizaje online, que cuenta con una serie de temas y ejercicios. Para su evaluación, el alumno/a deberá completar todos los ejercicios propuestos en el curso. La titulación será remitida al alumno/a por correo una vez se haya comprobado que ha completado el itinerario de aprendizaje satisfactoriamente.

Materiales didácticos

- Manual teórico 'Entorno Personal de Aprendizaje y Técnicas de Estudio'

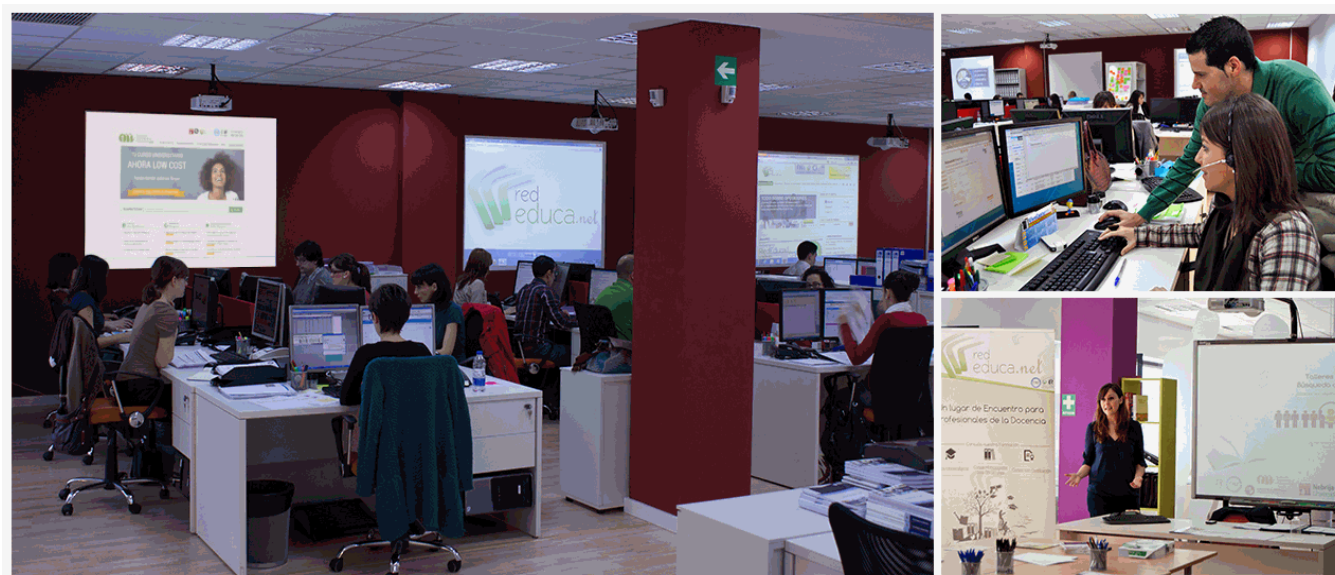


Profesorado y servicio de tutorías

"RedEduca" está formado por un equipo multidisciplinar de profesionales especialistas en incorporar las Nuevas Tecnologías al ámbito educativo.

Nuestro principal objetivo es conseguir una formación didáctico-pedagógica innovadora y de calidad. Por ello, ponemos al alcance de nuestro alumnado una serie de herramientas y recursos que les permitirán potenciar su aprendizaje a lo largo del curso.

Además, a lo largo del curso, nuestro alumnado cuenta con un equipo de tutores expertos en las distintas especialidades ofertadas, con una amplia experiencia en el mundo de la enseñanza que resolverán todas tus dudas y consultas y con un equipo de soporte técnico que le ayudarán con



Bolsa de empleo y Prácticas

El alumnos tendrá posibilidad de incluir su currículum en nuestra Bolsa de Empleo y Prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por empresas y organismos públicos colaboradores en territorio nacional y abrir su abanico de posibilidades en el mundo laboral.

Plazo de Finalización

El alumnado cuenta con un periodo máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo del curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses

Red Social Educativa

La Red Social Educativa es un lugar de encuentro para docentes y opositores donde poder compartir conocimiento. Aquí encontrarás todas las novedades del mundo de la educación que puedan ser de tu interés, así como noticias relacionadas con oposiciones. Es un espacio abierto donde podrás escribir y participar en todas las noticias y foros.

Te invitamos a registrarte y a comenzar a participar en esta red de profesionales de la educación.

Visítanos en: www.redsocial.rededuca.net



Campus Virtual

Es el aula virtual donde encontrarás todos los contenidos de los cursos, cuidadosamente revisados y actualizados por nuestro equipo de profesores y especialistas.

El campus virtual se convierte en el principal escenario de aprendizaje y es aquí donde el alumnado podrá acceder a los contenidos del curso con tan sólo un clic.

Este nuevo sistema de aprendizaje online puede facilitar el trabajo del alumnado y del equipo docente en varios sentidos:

La presentación online de la acción formativa hace posible incluir contenidos en muy diversos



Asimismo, el alumnado puede descargarse en pdf el temario de su curso conforme vaya avanzando en los contenidos para que pueda tenerlos guardados.

Además, el campus virtual permite establecer contacto directo con el tutor o tutora a través del sistema de comunicación por correo electrónico que también permitirá intercambiar archivos entre las partes.

El entorno virtual simplifica y agiliza la evaluación y seguimiento del alumnado, tanto para el propio alumno o alumna como para el equipo docente. Por un lado, el alumnado podrá observar su avance a lo largo del itinerario formativo y recibirá retroalimentación inmediata sobre sus resultados en las pruebas de evaluación. En segundo lugar, el equipo docente verá simplificado su trabajo, puesto que todos los datos acerca de la actividad del alumnado en la plataforma, así como los resultados de las pruebas quedan registrados de manera automática, evitando así la labor de corrección manual y permitiendo al profesor o profesora tener una visión del progreso de sus alumnos/as con tan sólo un clic.

Puede acceder a nuestro Campus Virtual a través de: <https://campusrededuca.euroinnova.edu.es>

Programa formativo

PARTE 1. ENTORNO PERSONAL DE APRENDIZAJE Y TÉCNICAS DE ESTUDIO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL APRENDIZAJE

- - El aprendizaje
- - - Rasgos generales del aprendizaje
- - Definición de aprendizaje
- - Proceso de aprendizaje
- - - Etapa de incompetencia inconsciente
- - - Etapa de incompetencia consciente
- - - Etapa de competencia consciente
- - - Etapa de competencia inconsciente
- - El aprendizaje basado en el cerebro
- - Evaluación del aprendizaje

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MEMORIA, ATENCIÓN Y MOTIVACIÓN

- - La memoria
- - - ¿Qué es la memoria?
- - - Procesos básicos de la memoria
- - - Memoria y aprendizaje
- - Tipos de memoria
- - La atención
- - Funciones de la atención
- - - La atención como mecanismo de selección
- - - La atención como mecanismo de vigilancia
- - - La atención como mecanismo de control voluntario
- - Desarrollo de la atención
- - Redes funcionales de la atención
- - La motivación
- - - Aprendizaje de la motivación

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA IMPORTANCIA DEL ENTORNO DE APRENDIZAJE

- - ¿Qué es el entorno de aprendizaje?
- - Componentes o partes que conforman un PLE
- - Relación entre el Entorno Personal de Aprendizaje y los estilos de aprendizaje
- - Las tareas en el Entorno Personal de Aprendizaje
- - Ventajas y desventajas de los Entornos Personales de Aprendizaje

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PLANIFICACIÓN DEL ESTUDIO

- - La importancia de planificar
- - El ambiente de estudio óptimo
- - Planificación del lugar de estudio
- - Planificación del tiempo de estudio
- - - Factores a considerar en la planificación
- - - Características de un buen plan de estudio
- - Confección de un horario
- - - Datos a tener en cuenta

UNIDAD DIDÁCTICA 5. MANTENIMIENTO DE LA ATENCIÓN Y CONCENTRACIÓN

- - Acercamiento al concepto de atención
- - Características de la atención
- - Clasificación de la atención
- - - La atención según los mecanismos implicados
- - - La atención según dónde se dirige
- - - La atención según la modalidad sensorial implicada
- - Relación entre atención y concentración
- - - Influencia de la concentración en el aprendizaje
- - Aspectos que afectan a la concentración
- - Técnicas para mantener la concentración

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ACTIVACIÓN DE CONOCIMIENTOS PREVIOS

- - Concepto de conocimientos previos
- - - Tipos de conocimientos previos en función de su origen
- - La relación entre los conocimientos previos y el aprendizaje significativo
- - Técnicas para la activación de conocimientos previos
- - - Scanning

- - - Skimming
- - - Preguntas y respuestas
- - - Actividad focal introductoria
- - - Discusiones guiadas
- - - Lluvia de ideas

UNIDAD DIDÁCTICA 7. ESTRATEGIAS DE RECOGIDA Y SELECCIÓN DE LA INFORM

- - Metodologías de búsqueda de información
- - Identificación de fuentes de información especializadas: sitios Web, institucionales, páginas personales, foros y grupos de noticias
- - La recuperación de la información
- - - Manejo de las herramientas de recuperación de la información
- - - Motores de búsqueda generales
- - - Pasarelas y bibliotecas virtuales
- - - Directorios y catálogos temáticos
- - Selección, discriminación y valoración de la información
- - - Criterios de evaluación de la calidad de las fuentes de información

UNIDAD DIDÁCTICA 8. ESTRATEGIAS DE SÍNTESIS Y COMPRENSIÓN

- - Lectura y comprensión
- - Componentes de la lectura
- - Modelos de lectura
- - - Modelo ascendente
- - - Modelo descendente
- - Comprensión lectora
- - - Factores relevantes para la comprensión lectora
- - - Habilidades necesarias para la comprensión lectora
- - La importancia de la memoria en la comprensión en general
- - Herramientas de comprensión y síntesis
- - - Realización de esquemas
- - - Realización de mapas mentales
- - - Elaboración de mapas conceptuales
- - - Elaboración de cuadros comparativos

UNIDAD DIDÁCTICA 9. MEMORIZACIÓN

- - ¿Cómo funciona la memoria?
- - - Memoria sensorial (MS)
- - - Memoria a corto plazo (MCP)
- - - Memoria a largo plazo (MLP)
- - Distintas memorias a largo plazo
- - - Memoria declarativa y procedimental
- - - Memoria episódica y semántica
- - - Memoria explícita e implícita
- - Niveles de procesamiento de la información
- - El olvido
- - - Recuperación de la información
- - Cómo mejorar la memoria
- - - Principios generales
- - Las distorsiones y alteraciones de la memoria
- - - Distorsiones de la memoria
- - Técnicas de memorización
- - - El recorrido
- - - Mnemotecnia
- - - El simbolismo
- - - Invención de una historia
- - - Desarrollo de rimas y poesías

UNIDAD DIDÁCTICA 10. REPASO, RECUERDO Y TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS

- - Generalidades sobre el olvido
- - El repaso y el recuerdo
- - - Frecuencia de repaso
- - - Pasos a seguir en el repaso
- - Desarrollo de los repasos sucesivos
- - - El primer repaso
- - - Repasos intermedios
- - - Último repaso

- - Transferencia de conocimientos
- - - El resumen
- - - Esquemas mudos
- - - Mapas en blanco

PARTE 2. PROCESOS, ESTRATEGIAS Y TÉCNICAS DE APRENDIZAJE

UNIDAD DIDÁCTICA 1. APRENDER

- - Naturaleza del aprendizaje
- - Enfoques
 - - - Enfoque conductista
 - - - Enfoque cognitivo
- - Elementos del aprendizaje
 - - - El procesador
 - - - Los contenidos
 - - - Los procesos
 - - - Las estrategias
 - - - El estilo

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCESOS DE SENSIBILIZACIÓN Y ATENCIÓN

- - Sensibilización
 - - - Motivación
 - - - Emoción
 - - - Actitudes
- - Atención
 - - - Naturaleza
 - - - Clases o estrategias de atención
 - - - Meta-atención

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROCESO DE ADQUISICIÓN I: ESTRATEGIAS DE SELECCIÓN ORGANIZACIÓN

- - Selección
 - - - Técnicas de selección
- - Organización
 - - - Clases de organización

- - - Transfer
- - - Diferencias sexuales
- - - Técnicas de organización

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCESO DE ADQUISICIÓN II: ESTRATEGIA DE ELABORACIÓN

- - Interpretación psicológica
- - Elaboración y aprendizaje
- - Tipos de elaboración
- - Diferencias individuales
- - Principios de elaboración
- - Técnicas de elaboración
- - - Interrogación elaborativa
- - - Metáforas y analogías
- - Procedimientos mnemotécnicos
- - Métodos mnemotécnicos clásicos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROCESO DE ADQUISICIÓN III: ESTRATEGIAS DE REPETICIÓN Y TRANSFORMACIÓN

- - Repetición
- - - Conceptos generales
- - - Efectos cuantitativos y cualitativos
- - - Clases de repetición
- - - Objetivos instruccionales
- - - Técnicas de repetición
- - Transformación

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PROCESOS DE PERSONALIZACIÓN Y RECUPERACIÓN

- - Personalización y control
- - - Desarrollo del pensamiento crítico por medio de la controversia
- - Recuperación
- - - Las estrategias de memoria en los niños
- - - El proceso de recuperación
- - - Metamemoria

UNIDAD DIDÁCTICA 7. PROCESOS DE TRANSFER Y EVALUACIÓN

- - Transfer
- - - Clases de transfer
- - - Teorías
- - - Las clases básicas del transfer de aprendizaje
- - Evaluación
- - - Evaluación formativa-sumativa
- - - Evaluación proceso-producto
- - - Evaluación cualitativa-cuantitativa

UNIDAD DIDÁCTICA 8. LA INSTRUCCIÓN COGNITIVA

- - Líneas maestras de un nuevo paradigma instruccional
- - Hacia el aprendizaje auto-regulado
- - Instrucción cognitiva
- - - Planificación instruccional
- - - La enseñanza de los contenidos
- - - La enseñanza de estrategias
- - - Métodos de instrucción
- - - El nuevo rol del profesor
- - - La instrucción como ejecución asistida
- - EDITORIAL ACADÉMICA Y TÉCNICA: Índice de libro Procesos, estrategias y técnicas de aprendizaje Beltrán Llera, Jesús. Publicado por Editorial Síntesis

PARTE 3. COMPRENSIÓN Y COMPOSICIÓN ESCRITA: ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

UNIDAD DIDÁCTICA 1. QUÉ ES Y QUÉ IMPLICA LA COMPRENSIÓN LECTORA

- - Hacia un concepto de comprensión lectora
- - - Modelos explicativos del proceso lector
- - - Qué entendemos por comprensión lectora
- - Qué implica la comprensión de un texto
- - - Elaboración de la representación textual
- - - Elaboración de la representación situacional
- - Factores que intervienen en la comprensión lectora
- - - Factores dependientes del texto
- - - Factores dependientes del sujeto

- - En qué intervenir y cómo hacerlo
- - - Intervención sobre el texto
- - - Intervención sobre el sujeto

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA COMPOSICIÓN ESCRITA

- - Caracterización de la composición escrita frente a otras dimensiones lingüística
- - Modelos explicativos de la composición escrita
 - - - Modelos orientados al producto
 - - - Modelos orientados al proceso
 - - - Modelo contextual o ecológico
- - Procesos que intervienen en la composición escrita
- - Dificultades más frecuentes de los sujetos en la composición escrita (diferencia escritores expertos e inmaduros)
 - - La enseñanza de la composición escrita: modelos didácticos
 - - - Modelos didácticos orientados al producto
 - - - Modelos orientados al proceso de escritura: los enfoques de orientación cogni

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROGRAMA PARA EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE COMPRENSIÓN Y COMPOSICIÓN ESCRITA

- - Justificación del programa
- - Objetivos
- - Características y aspectos metodológicos del programa
 - - - Características y principios del programa
 - - - Aspectos metodológicos
 - - - Recursos
 - - - Evaluación
- - Presentación y desarrollo del programa
 - - - Desarrollo del primer módulo: tema e idea principal en párrafos o textos breves
 - - - Desarrollo del segundo módulo: subtemas, ideas temáticas y relación entre los textos
 - - - Desarrollo del tercer módulo: estructura textual y composición de textos
 - - - Desarrollo del cuarto módulo: elaboración de resúmenes

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EJEMPLIFICACIÓN DE ALGUNAS SESIONES DE INSTRUCCIÓN

- - Ejemplificación de dos sesiones en las que se trabaja el procedimiento de Identificación del tema y la idea principal implícita en textos breves

- - - Identificación del tema
- - - Identificación de la idea principal implícita
- - Ejemplificación del procedimiento para identificar los subtemas e ideas temáticas
- - Ejemplificación del procedimiento para identificar la idea principal general en tres distintas estructuras
- - Ejemplificación del procedimiento para la elaboración del resumen
- - EDITORIAL ACADÉMICA Y TÉCNICA: Índice de libro Comprensión y composición escrita. Estrategias de aprendizaje Hernández Martín, A.. Quintero Gallego, A.. Publicad Editorial Síntesis