



PROGRAMA FORMATIVO

**Postgrado en Gestión de Plataformas Web y
Mobile Elearning para Centros Educativos +
Titulación Universitaria**

Postgrado en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos + Titulación Universitaria

Duración: 485 horas

Precio: 360 € *

Modalidad: Online

* Materiales didácticos, titulación y gastos de envío incluidos.



Titulación Expedida por
EUROINNOVA BUSINESS
SCHOOL y Avalada por la
Escuela Superior de
Cualificaciones Profesionales

Descripción

Este curso en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos le ofrece una formación especializada en la materia. Al igual que el resto de la sociedad, la educación evoluciona constantemente y está sometida a un entorno dinámico y cambiante. Los programas ERP educativos proporcionan a las instituciones educativas el dinamismo que necesitan permitiendo la gestión automatizada de las actividades administrativas y la gestión de centros. En este Curso en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos se van a describir las nociones básicas sobre la organización y gestión de centros, para después profundizar en las herramientas informáticas empleadas para su gestión. Además conocerá los aspectos esenciales sobre Moodle.

A quién va dirigido

Este curso en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos está dirigido a los profesionales del mundo de la educación, concretamente al personal encargado de la administración y gestión, dentro de los centros educativos, y a cualquier persona interesada en adquirir los conocimientos relacionados con la gestión de centros educativos.

Objetivos

- Adquirir los conocimientos básicos sobre la organización de los centros educativos.
- Aprender las actividades de gestión de calidad de los centros educativos.
- Describir que son los Sistemas de Planificación de Recursos Empresariales (ERP) de los centros educativos.
- Analizar los software que se pueden emplear para llevar a cabo la gestión de centros educativos.
- Familiarizarse con el entorno de aprendizaje virtual basado en Moodle.
- Administrar un aula virtual Moodle
- Crear espacios de trabajo virtual atractivos y dinámicos

Para que te prepara

El Curso en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos le prepara para conocer el empleo de software, diseñados para la gestión de los centros educativos, partiendo de la base teórica de la organización y gestión de un centro educativo. Además le proporciona los conocimientos básicos necesarios para profundizar en la organización y gestión de los centros educativos, además de profundizar en las herramientas informáticas empleadas para su gestión.

Salidas laborales

Directores, administradores, docentes.

Titulación

Doble Titulación: - Titulación de Postgrado en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos con 360 horas expedida por EUROINNOVA INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION, miembro de la AEEN (Asociación Española de Escuelas de Negocios) y reconocido con la excelencia académica en educación online por QS World University Rankings - Titulación Universitaria de Formador de Formadores con 5 Créditos Universitarios ECTS. Curso puntuable como méritos para oposiciones de acceso a la función pública docente en todas las CC. AA., según R.D. 276/2007 de 23 de febrero (BOE 2/3/2007). Éste se lleva a cabo dentro del plan de formación permanente del profesorado de la Universidad Antonio de Nebrija



EUROINNOVA FORMACION

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación

EXPIDE EL PRESENTE TÍTULO PROPIO

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación EUROINNOVA en la convocatoria de 2014
Y para que surtan los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a 23 de Abril de 2014

La dirección General

El/La interesado/a

Sello



INTERNATIONAL COMMISSION ON DISTANCE EDUCATION
Con Estatuto Consultivo, Categoría Especial del Consejo Económico y Social de la UNESCO (Plan. Resolución 604E)

Forma de pago

Tarjeta de Crédito / PayPal

Eligiendo esta opción de pago, podrá abonar el importe correspondiente, cómodamente en este mismo instante, a través de nuestra pasarela de pago segura concertada con Paypal

Transferencia Bancaria

Eligiendo esta opción de pago, deberá abonar el importe correspondiente mediante una transferencia bancaria.

No será aceptado el ingreso de cheques o similares en ninguna de nuestras cuentas bancarias.

Contrareembolso

Podrá pagar sus compras directamente al transportista cuando reciba el pedido en su casa. Eligiendo esta opción de pago, recibirá mediante mensajería postal, en la dirección facilitada en el formulario, el material del curso, abonando el importe correspondiente a la recepción.

Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios. Además recibirá los materiales didácticos que incluye el curso para poder consultarlos en cualquier momento y conservarlos una vez finalizado el mismo. La metodología a seguir es ir avanzando a lo largo del itinerario de aprendizaje online, que cuenta con una serie de temas y ejercicios. Para su evaluación, el alumno/a deberá completar todos los ejercicios propuestos en el curso. La titulación será remitida al alumno/a por correo una vez se haya comprobado que ha completado el itinerario de aprendizaje satisfactoriamente.

Materiales didácticos

- Manual teórico 'Instalación, Configuración, Gestión y Mantenimiento de Aulas Virtuales Moodle'
- Manual teórico 'Formador de Formadores'
- Manual teórico 'M-Learning Enseñanza Aprendizaje a través de Dispositivos Móviles'
- Manual teórico 'Plataformas Web para la Gestión de Centros Educativos'



Profesorado y servicio de tutorías

"RedEduca" está formado por un equipo multidisciplinar de profesionales especialistas en incorporar las Nuevas Tecnologías al ámbito educativo.

Nuestro principal objetivo es conseguir una formación didáctico-pedagógica innovadora y de calidad. Por ello, ponemos al alcance de nuestro alumnado una serie de herramientas y recursos que les permitirán potenciar su aprendizaje a lo largo del curso.

Además, a lo largo del curso, nuestro alumnado cuenta con un equipo de tutores expertos en las distintas especialidades ofertadas, con una amplia experiencia en el mundo de la enseñanza que resolverán todas tus dudas y consultas y con un equipo de soporte técnico que le ayudarán con



Bolsa de empleo y Prácticas

El alumnos tendrá posibilidad de incluir su currículum en nuestra Bolsa de Empleo y Prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por empresas y organismos públicos colaboradores en territorio nacional y abrir su abanico de posibilidades en el mundo laboral.

Plazo de Finalización

El alumnado cuenta con un periodo máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo del curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses

Red Social Educativa

La Red Social Educativa es un lugar de encuentro para docentes y opositores donde poder compartir conocimiento. Aquí encontrarás todas las novedades del mundo de la educación que puedan ser de tu interés, así como noticias relacionadas con oposiciones. Es un espacio abierto donde podrás escribir y participar en todas las noticias y foros.

Te invitamos a registrarte y a comenzar a participar en esta red de profesionales de la educación.

Visítanos en: www.redsocial.rededuca.net



Campus Virtual

Es el aula virtual donde encontrarás todos los contenidos de los cursos, cuidadosamente revisados y actualizados por nuestro equipo de profesores y especialistas.

El campus virtual se convierte en el principal escenario de aprendizaje y es aquí donde el alumnado podrá acceder a los contenidos del curso con tan sólo un clic.

Este nuevo sistema de aprendizaje online puede facilitar el trabajo del alumnado y del equipo docente en varios sentidos:

La presentación online de la acción formativa hace posible incluir contenidos en muy diversos



Postgrado en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos + Titulación Universitaria

Asimismo, el alumnado puede descargarse en pdf el temario de su curso conforme vaya avanzando en los contenidos para que pueda tenerlos guardados.

Además, el campus virtual permite establecer contacto directo con el tutor o tutora a través del sistema de comunicación por correo electrónico que también permitirá intercambiar archivos entre las partes.

El entorno virtual simplifica y agiliza la evaluación y seguimiento del alumnado, tanto para el propio alumno o alumna como para el equipo docente. Por un lado, el alumnado podrá observar su avance a lo largo del itinerario formativo y recibirá retroalimentación inmediata sobre sus resultados en las pruebas de evaluación. En segundo lugar, el equipo docente verá simplificado su trabajo, puesto que todos los datos acerca de la actividad del alumnado en la plataforma, así como los resultados de las pruebas quedan registrados de manera automática, evitando así la labor de corrección manual y permitiendo al profesor o profesora tener una visión del progreso de sus alumnos/as con tan sólo un clic.

Puede acceder a nuestro Campus Virtual a través de: <https://campusrededuca.euoinnova.edu.es>

Programa formativo

PARTE 1. PLATAFORMAS WEB PARA LA GESTIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS

MÓDULO FORMATIVO 1. ORGANIZACIÓN EN LOS CENTROS EDUCATIVOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA ORGANIZACIÓN Y LA ORGANIZACIÓN ESCOLAR

- - Concepto de organización
- - Las organizaciones
- - Nacimiento de la Organización Escolar
- - Organización escolar
- - - Organización como acción
- - - Organización como estructura
- - Componentes de la Organización Escolar
- - - Componente social
- - - Componente vital
- - - Componente Ecológico
- - Contenido
- - Principios de la Organización Escolar
- - Relación de la Organización Escolar y otras disciplinas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL CENTRO EDUCATIVO COMO ORGANIZACIÓN

- - El centro educativo como organización
- - - Las metáforas: teorías prácticas sobre la escuela
- - - El modelo de escuela en la actualidad
- - Funciones y finalidades del centro educativo
- - La escuela como organismo
- - La escuela como empresa
- - La escuela como comunidad

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DIRECCIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO Y LA PARTICIPACIÓN

- - Estructura organizativa del centro escolar
- - - Estructuras básicas de las organizaciones escolares

Postgrado en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos + Titulación Universitaria

- - - Representación formal de la estructura
- - Gobierno y gestión de centros escolares
- - - Dirección y liderazgo
- - - Participación y educación
- - El equipo directivo
- - - Director
- - - Jefe de estudios y secretario
- - Participación en el control y gestión de los centros escolares
- - - Principios generales de participación
- - - Consejo Escolar
- - - Claustro de profesores
- - Escuela participativa
- - Asociaciones de Madres y Padres de Alumnos
- - - Marco evolutivo legal de la participación de los padres y madres
- - - Regulación de las Asociación de Madres y Padres de Alumnos
- - Colaboración de los padres con el profesorado

MÓDULO FORMATIVO 2. GESTIÓN DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD. ISO 9001:2015

- - Las normas ISO 9000 y 9001
- - Introducción al contenido de la UNE-EN ISO 9001:2015
- - La norma ISO 9001
- - Requisitos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PRINCIPIOS CLAVE DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CA

- - Introducción a los principios básicos del Sistema de Gestión de la Calidad
- - Enfoque al cliente
- - Liderazgo
- - Participación del personal
- - Enfoque basado en procesos
- - Mejora
- - Toma de decisiones basada en la evidencia

- - Gestión de las relaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 6. IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL CENTRO EDUCATIVO

- - Documentación de un SGC
- - Hitos en la implantación de un SGC
- - Etapas en el desarrollo, implantación y certificación de un SGC
- - Metodología y puntos críticos de la implantación
- - El análisis DAFO
- - El proceso de acreditación
- - Pasos para integrar a los colaboradores del Sistema de Gestión de la Calidad en el centro de educativo
- - Factores clave para llevar a cabo una buena gestión de la calidad

MÓDULO FORMATIVO 3. HERRAMIENTAS EMPLEADAS PARA LA GESTIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS

UNIDAD DIDÁCTICA 7. SISTEMAS DE PLANIFICACIÓN DE RECURSOS EMPRESARIALES (ERP) EN CENTROS EDUCATIVOS

- - Introducción
- - Definición de ERP
- - Características de Sistemas ERP
- - Criterios de selección de Sistemas ERP
- - Implantación de Sistemas ERP
 - Características de un desarrollo de implementación
 - Beneficios para la organización
 - Ventajas e inconvenientes de la implantación
- - Sistemas ERP en Centros Educativos

UNIDAD DIDÁCTICA 8. MÓDULOS DE UN SISTEMA ERP EDUCATIVO

- - Arquitectura del sistema ERP
- - Estructura básica de los sistemas ERP
 - Módulos de gestión de compras
 - Módulo de producción
 - Módulos de ventas
 - Módulo de finanzas

Postgrado en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos + Titulación Universitaria

- - - Módulo de recursos humanos
- - - Otros módulos especializados

UNIDAD DIDÁCTICA 9. SOFTWARE ERP EMPLEADOS EN CENTROS EDUCATIVOS (

- - - Introducción
- - - Alexia
- - - Aula1
- - - Clickedu
- - - Educamos

UNIDAD DIDÁCTICA 10. SOFTWARE ERP EMPLEADOS EN CENTROS EDUCATIVOS

- - - Introducción
- - - Funciones y características
- - - - Alumnos
- - - - Profesores
- - - - Oferta académica
- - - - Asistencia y docencia
- - - - Calificaciones
- - - - Otros productos y servicios
- - - - Solicitudes
- - - - Agenda y tareas
- - - - Otras funciones comerciales
- - - - Empleados
- - - - Clientes
- - - - Matriculación
- - - - Ventas
- - - - Ingresos y cobros
- - - - Gastos y pagos
- - - - Tesorería
- - - - Consultas y estadísticas
- - - - Gestor de impresos
- - - - Cinta de opciones
- - - - Ventanas de lista

Postgrado en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos + Titulación Universitaria

- - - Gestiones avanzadas
- - - Asistente
- - - Generador de extensiones
- - - Configuración
- - - Seguridad
- - - Mantenimiento
- - - Ayuda y soporte
- - Privacidad y seguridad

PARTE 2. INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, GESTIÓN Y MANTENIMIENTO DE AULAS VIRTUALES MOODLE

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A MOODLE

- - ¿Qué es Moodle?
- - Características Principales de Moodle como Plataforma Elearning
- - Módulos Principales de Moodle
 - - - Módulo de Tareas
 - - - Módulo de Consulta
 - - - Módulo Foro
 - - - Módulo Diario
 - - - Módulo Cuestionario
 - - - Módulo Recurso
 - - - Módulo Encuesta
 - - - Módulo Indeshac
 - - - Módulo WebQuest-SCORM
 - - - Modulo Base de datos
 - - - Módulo Glosario
 - - - Módulo SCORM
 - - - Módulo Wiki
 - - - Módulo Calendario
- - Ventajas de Moodle
- - La Comunidad Moodle

UNIDAD DIDÁCTICA 2. INSTALAR MOODLE EN LOCAL

- - Pasos previos y descarga de las herramientas

Postgrado en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos + Titulación Universitaria

- - Instalación de Xampp y Moodle
- - - Instalación de Xampp
- - - Instalación de Moodle

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DEL ENTORNO DE ADMINISTRACIÓN DE MOODLE

- - La Interfaz de Moodle
- - - Cabecera
- - - Columnas central izquierda y derecha
- - Modo Edición
- - Configuración del Curso
- - Idioma
- - Administrar módulos, bloques y filtros
- - - Módulos
- - - Módulos de actividad
- - - Filtros
- - Cambiar nuestra contraseña

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONFIGURACIÓN Y PERSONALIZACIÓN DE LA APARIENCIA MOODLE

- - Configuración de la Apariencia Gráfica de Moodle: temas
- - - Ajustes de Temas
- - Configuración de la Apariencia Gráfica de Moodle
- - - Icono
- - - Iconos de Archivos
- - Configuración de la Portada/Página Inicial de Moodle

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CREACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE CURSOS CON MOODLE

- - Gestión de Categorías y Subcategorías
- - - Crear Subcategorías
- - Configuración de los Bloques de Cursos
- - Matricular Usuarios
- - - La lista de participantes: Vista como Profesor
- - - Crear Usuarios
- - - Matricular Usuarios en Curso

Postgrado en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos + Titulación Universitaria

- - Gestión de Grupos y Subgrupos
- - Roles
- - - Definir Roles
- - - Roles definidos por defecto
- - - Asignar roles en cursos

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PREPARACIÓN DE ARCHIVOS PARA SU INTEGRACIÓN EN M

- - Preparar imágenes
- - - ¿JPG O GIF?
- - Cargar imágenes
- - - Cargar varias imágenes
- - Preparar audio
- - - Audacity
- - - Espacio de trabajo
- - - Formatos de archivo
- - - Compatibilidad con MP3
- - Subir Audio
- - Preparar Vídeos
- - - Windows Movie Marker
- - Insertar videos
- - - Insertar videos desde Moodle
- - - Insertando videos de Youtube

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EDITOR HTML Y RECURSOS PARA LA CREACIÓN DE CONTI DIDÁCTICOS EN MOODLE

- - Editor HTML
- - - Propiedades del editor
- - Página
- - Paquete de contenidos IMS
- - - Crear paquetes de contenido IMS
- - URL
- - Carpeta
- - Etiqueta

Postgrado en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos + Titulación Universitaria

UNIDAD DIDÁCTICA LECCIONES Y CUESTIONARIOS

- - Estructura de una lección
- - Crear y configurar una lección
- - Gestionar una lección
- - Creación y configuración de un cuestionario
- - Añadir preguntas al cuestionario
- - - Importar/exportar

UNIDAD DIDÁCTICA 9. CREACIÓN Y GESTIÓN DE GLOSARIOS Y TAREAS EN MOODLE

- - Crear un glosario
- - - Creación de un glosario
- - Gestionar un glosario
- - Tareas
- - - Tipos de tareas
- - Gestión y revisión de una tarea

UNIDAD DIDÁCTICA 10. CREACIÓN Y GESTIÓN DE FOROS Y TALLERES

- - Foros
- - Crear un foro
- - - Tipos de foros
- - Gestionar un foro
- - Talleres
- - Crear un taller
- - Gestionar un taller

UNIDAD DIDÁCTICA 11. CORREOS Y WIKIS

- - Correo
- - - Correo electrónico
- - Mensajería Instantánea
- - Crear Wikis
- - Gestión de Wikis

UNIDAD DIDÁCTICA 12. GESTIÓN Y UTILIZACIÓN DE LOS MÓDULOS DE COMUNICACIÓN

- - Crear un chat

Postgrado en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos + Titulación Universitaria

- - Gestionar un chat
- - Consultas
- - Encuestas

UNIDAD DIDÁCTICA 13. CALENDARIO Y EVENTOS

- - Calendario
- - - ¿Por qué usamos el calendario?
- - - Configurar el calendario
- - Eventos
- - - Agregar eventos
- - Interface calendario
- - - Eventos próximos
- - Exportar un calendario

UNIDAD DIDÁCTICA 14. PANEL DE ADMINISTRACIÓN DE MOODLE

- - Gestión de usuarios
- - Altas y bajas de usuarios
- - - Desmatricular a un alumno
- - - Altas y bajas de profesores
- - - Dar de baja un usuario de Moodle
- - Revisión, evaluación y calificaciones
- - - Informe de actividades
- - - Libro de calificaciones
- - Copias de seguridad

UNIDAD DIDÁCTICA 15. COPIA DE SEGURIDAD DE NUESTRO SITIO

- - Realizar copia de seguridad
- - - Realizar copia de archivos.
- - - Realizar copia de base de datos.

PARTE 3. M-LEARNING

MÓDULO FORMATIVO 1. INTRODUCCIÓN A M-LEARNING

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MÉTODOS DE FORMACIÓN A TRAVÉS DE LAS TIC

- - Definición de nuevas tecnologías

Postgrado en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos + Titulación Universitaria

- - Aportaciones de las NTIC a la educación
- - Cambios y repercusiones en las NTIC en la educación
- - - Rol del profesor y del alumnado
- - - El alumno como nuevo agente del aprendizaje
- - - Alumnado con capacidad de elección
- - - Nuevo alumnado con nuevas capacidades
- - - Capacidad de adaptación de los cambios
- - Niveles de integración y formas básicas de uso
- - Métodos de formación empleando las TIC
- - - E-Learning
- - - B-Learning

UNIDAD DIDÁCTICA 2. M-LEARNING O MOBILE LEARNING

- - Introducción
- - Definición del término M-Learning
- - Características de Mobile Learning
- - Ventajas e inconvenientes del empleo de M-Learning
- - Principios didácticos para la utilización del M-Learning

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DESCRIPCIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LOS DISPOSITIVOS MÓVILES

- - Introducción
- - Características de los dispositivos móviles
- - Componentes de los dispositivos móviles
- - Tipos de dispositivos móviles
- - - Teléfonos portátiles convencionales
- - - Teléfonos inteligentes o Smartphones
- - - Tablet
- - - Lectores de libros electrónicos
- - - Sistemas de geolocalización

MÓDULO FORMATIVO 2. CONTENIDOS EDUCATIVOS MÓVILES

UNIDAD DIDÁCTICA 4. MICROAPRENDIZAJE Y MICROCONTENIDOS

Postgrado en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos + Titulación Universitaria

- - Introducción al microaprendizaje y microcontenidos
- - Concepto de microaprendizaje y microcontenidos
- - Características del microaprendizaje
- - Dimensiones del microaprendizaje

UNIDAD DIDÁCTICA 5. DISEÑO DE CONTENIDOS EDUCATIVOS PARA DISPOSITIVO MÓVILES

- - Adaptaciones necesarias en M-Learning
- - Importancia de la adaptación de los contenidos
- - Diseño instruccional en aprendizaje móvil
- - - Modelo de Dick y Carey
- - - Modelo de Gagné
- - - Modelo de Gagné y Briggs
- - - Modelo ASSURE de Heinich y col.
- - - Modelo de Jonassen
- - - Modelo ADDIE
- - Reglas generales del diseño del aprendizaje móvil

UNIDAD DIDÁCTICA 6. RECURSOS EMPLEADOS EN M-LEARNING

- - Recursos para el diseño de contenidos educativos
- - Aplicaciones nativas
- - Aplicaciones multiplataforma
- - Aplicaciones web

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LAS WEBQUEST

- - Definición de WebQuest
- - Origen de la WebQuest
- - Características de la WebQuest
- - Tipos de WebQuest
- - Componentes de una WebQuest
- - Cómo diseñar una WebQuest
- - Importancia de las WebQuest

MÓDULO FORMATIVO 3. MOODLE PARA MOBILE

UNIDAD DIDÁCTICA 8. INTRODUCCIÓN A MOODLE

Postgrado en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos + Titulación Universitaria

- - ¿Qué es Moodle?
- - Características principales de Moodle
- - - Características generales
- - - Características administrativas
- - - Características para el desarrollo y gestión del curso
- - Módulos principales de Moodle

UNIDAD DIDÁCTICA 9. MOODLE MOBILE

- - Instalación de Moodle Mobile
- - Características de Moodle Mobile

MÓDULO FORMATIVO 4. APLICACIÓN PRÁCTICA DEL M-LEARNING

UNIDAD DIDÁCTICA 10. PROYECTOS DE M-LEARNING EN ESPAÑA

- - Proyecto PICA: Aprendizaje móvil
- - Proyecto ENLACE
- - Proyectos de la UC3M
- - Proyecto EOI Mobile Learning
- - Proyecto H@z Tic

UNIDAD DIDÁCTICA 11. LA DOBLE CARA DE LA PRÁCTICA DE DISPOSITIVOS MÓVIL EN EL AULA

- - Móvil: elemento de distracción o potencial de aprendizaje
- - Posibilidades que ofrece el móvil en el aula
- - Importancia de la detección de una adicción
- - - Indicios del uso problemático
- - - Conductas que pueden ser síntomas de adicción
- - - Síndrome de abstinencia
- - - Factores de riesgo de la adicción

PARTE 4. FORMADOR DE FORMADORES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ESTRUCTURA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

- - Sistema Nacional de las Cualificaciones: Catálogo Nacional de Cualificaciones, formación modular, niveles de cualificación
- - Subsistema de Formación Profesional Reglada: Programas de Cualificación Profesional Inicial y Ciclos Formativos: características, destinatarios y duración

Postgrado en Gestión de Plataformas Web y Mobile Elearning para Centros Educativos + Titulación Universitaria

- - Subsistema de la Formación Profesional para el Empleo: características y destino
Formación de demanda y de oferta: Características
- - Programas Formativos: estructura del programa
- - Proyectos Formativos en la formación en alternancia con el empleo: estructura y
características

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE UNA FORMATIVA EN FORMACIÓN PARA EL EMPLEO

- - La formación por competencias
- - Características generales de la programación de acciones formativas
- - Los objetivos: definición, funciones, clasificación, formulación y normas de redacción
- - Los contenidos Formativos: conceptuales, procedimentales y actitudinales. Normas de
redacción. Funciones. Relación con los objetivos y la modalidad de formación
- - Secuenciación. Actualización y aplicabilidad
- - Las actividades: tipología, estructura, criterios de redacción y relación con los
contenidos. Dinámicas de trabajo en grupo
- - Metodología: Métodos y técnicas didácticas
- - Características metodológicas de las modalidades de impartición de los Certificados de
Profesionalidad
- - Recursos pedagógicos. Relación de recursos, instalaciones, bibliografía, anexo de
características y descripción
- - Criterios de Evaluación: tipos, momento, instrumentos, ponderaciones
- - Observaciones para la revisión, actualización y mejora de la programación

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN TEMPORALIZADA DE UNA ACCIÓN FORMATIVA

- - La temporalización diaria
- - Secuenciación de Contenidos y Concreción de Actividades
- - Elaboración de la Guía para las acciones formativas, para la modalidad de impartición de
formación en línea

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DISEÑO Y ELABORACIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO IMPRESO

- - Finalidad didáctica y criterios de selección de los materiales impresos
- - Características del diseño gráfico
- - Elementos de un guion didáctico
- - Selección de materiales didácticos impresos en función de los objetivos a conseguir
respetando la normativa sobre propiedad intelectual
- - Aplicación de medidas de prevención de riesgos laborales y protección medioambiental
en el diseño y elaboración de material didáctico impreso

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PLANIFICACIÓN DE LA FORMACIÓN

- - ¿Por qué surgen las necesidades de formación?
- - Contenidos generales de un plan de formación
- - Recursos para la implantación de los planes de formación
- - Nuevos enfoques de la formación
- - Desarrollo continuo de la formación
- - Recursos materiales para la formación
- - Métodos, sistemas formativos y gestión de la planificación operativa

UNIDAD DIDÁCTICA 6. DISEÑO DE PROGRAMAS FORMATIVOS

- - Contextualizados
- - Diseño formativo y desempeño

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EVALUACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN

- - El proceso de evaluación
- - Evaluación de los efectos

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EVALUACIÓN EN FORMACIÓN PARA EL EMPLEO APLICADA A DISTINTAS MODALIDADES DE IMPARTICIÓN

- - La evaluación del aprendizaje
- - La evaluación por competencias

UNIDAD DIDÁCTICA 9. ANÁLISIS DEL PERFIL PROFESIONAL

- - El Perfil Profesional
- - El contexto sociolaboral
- - Itinerarios formativos y profesionales

UNIDAD DIDÁCTICA 10. CALIDAD DE LAS ACCIONES FORMATIVAS. INNOVACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE

- - Procesos y mecanismos de evaluación de la calidad formativa
- - Realización de propuestas de los docentes para la mejora para la acción formativa
- - Centros de Referencia Nacional
- - Perfeccionamiento y actualización técnico-pedagógica de los formadores: Plan de perfeccionamiento técnico
- - Centros Integrados de Formación Profesional
- - Programas Europeos e iniciativas comunitarias

UNIDAD DIDÁCTICA 11. LA FORMACIÓN E-LEARNING

- - El aprendizaje autónomo a través de un Campus Virtual
- - El/La Formador/a-Tutor/a E-learning
- - Las acciones tutoriales E-learning
- - Supervisión y seguimiento del aprendizaje individualizado
- - Recursos didácticos y soportes multimedia

UNIDAD DIDÁCTICA 12. EL PAPEL DEL TELEFORMADOR/A

- - Introducción
- - Funciones del formador