



Formación
Permanente del
Profesorado.
.es



UNIVERSIDAD
NEBRIJA



PROGRAMA FORMATIVO

**Curso Superior Español Para Extranjeros
Nivel Intermedio (Nivel Oficial Consejo
Europeo B1)**

Más información en: www.rededuca.net
(+34) 958 050 202



Curso Superior Español Para Extranjeros Nivel Intermedio (Nivel Oficial Consejo Europeo B1)

Duración: 180 horas

Precio: 180 € *

Modalidad: A distancia

* Materiales didácticos, titulación y gastos de envío incluidos.



UNIVERSIDAD
NEBRIJA

Centro de Formación: Euroinnova Business School en colaboración con Universidad Antonio de Nebrija

SUMA HASTA 2 PUNTOS Y MEJORA TU NOTA FINAL EN EL BAREMO

Cursos que puntúan como méritos en el Baremo de las Oposiciones para el Cuerpo de Maestros, Profesores de Secundaria, FP y EOI



1 Curso de
110 horas



0,5 puntos
para el baremo



2 Puntos en
el baremo



0,60 puntos en
la nota final

Consulta la Convocatoria de tu Comunidad Autónoma

* Únicamente puntúan en las oposiciones docentes las titulaciones universitarias

Puntúa con tu curso como méritos en el Baremo de las Oposiciones para el Cuerpo de Maestros, Profesores de Secundaria, FP y EOI. Realizándolo podrás sumar hasta 2 puntos sobre el total de 10 en la fase de Concurso. La nota final depende, de un 60% de la nota obtenida en el examen y un 40% de la fase concurso. Con la realización de este curso puedes llegar a añadir 0,60 puntos a la nota global del concurso-oposición.

Descripción

Formación intermedia de la lengua española que capacita al alumno para desenvolverse en ciertas situaciones, obteniendo el Nivel Oficial del Consejo Europeo B1

A quién va dirigido

Profesionales, estudiantes, desempleados o cualquier persona interesada en formarse en el aprendizaje del español.

Salidas laborales

Cualquier sector, refuerza tus expectativas laborales comunicándote de manera fluida en español.

Objetivos

Comprender frases y expresiones de uso frecuente, comunicarse a la hora de llevar a cabo tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le son conocidas o habituales.

Describir en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.

Para que te prepara

Obtendrás el título oficial de consejo europeo: B1

Comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc.).

Titulación

Doble Titulación Expedida por EUROINNOVA BUSINESS SCHOOL y Avalada por la Escuela Superior de Cualificaciones Profesionales

Forma de pago

Tarjeta de Crédito / PayPal

Eligiendo esta opción de pago, podrá abonar el importe correspondiente, cómodamente en este mismo instante, a través de nuestra pasarela de pago segura concertada con Paypal

Transferencia Bancaria

Eligiendo esta opción de pago, deberá abonar el importe correspondiente mediante una transferencia bancaria.

No será aceptado el ingreso de cheques o similares en ninguna de nuestras cuentas bancarias.

Contrareembolso

Podrá pagar sus compras directamente al transportista cuando reciba el pedido en su casa. Eligiendo esta opción de pago, recibirá mediante mensajería postal, en la dirección facilitada en el formulario, el material del curso, abonando el importe correspondiente a la

Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

El CDROM Multimedia cuenta con una serie de temas así como de ejercicios, que hará que su visionado y adquisición de conocimientos le resulte fácil y entretenido, pudiendo detenerse en las partes que le resulte mas interesantes. Incluye sistema exclusivo de reconocimiento de voz y corrección multimedia de pronunciación. La metodología a seguir es ir avanzando según le marque el profesor virtual, e ir dando respuesta a una serie de ejercicios tipo test que se presentan en el Cuaderno de Ejercicios.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, el Cuaderno de Ejercicios. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (75% de total de las respuestas).

Materiales didácticos

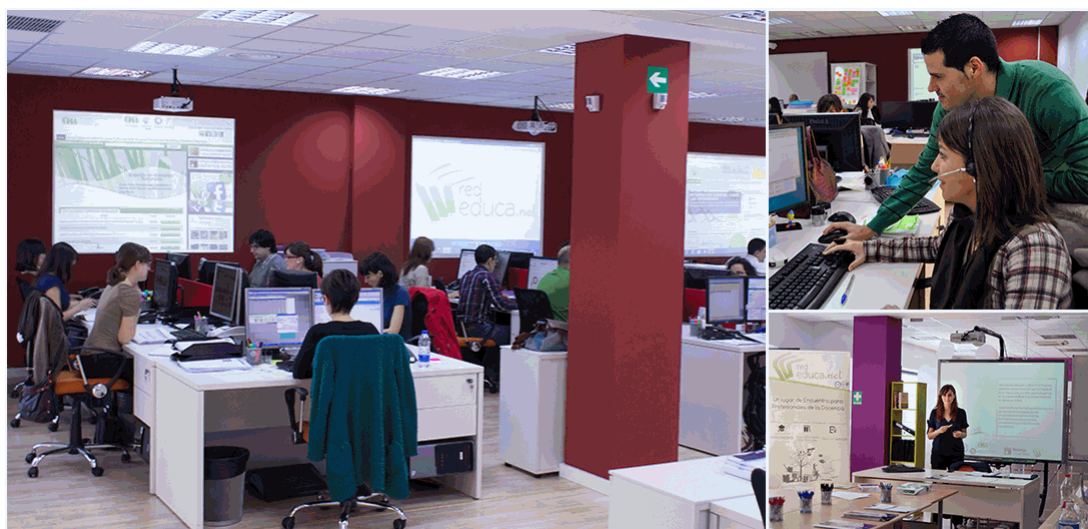
- Cuaderno de ejercicios
- CDROM 'INSTALACION TELL ME MORE TRAINING'
- CDROM 'ESPAÑOL INTERMEDIO'
- Otros
- Sobre a franquear en destino

Profesorado y servicio de tutorías

"RedEduca" está formado por un equipo multidisciplinar de profesionales especialistas en incorporar las Nuevas Tecnologías al ámbito educativo.

Nuestro principal objetivo es conseguir una formación didáctico-pedagógica innovadora y de calidad. Por ello, ponemos al alcance de nuestro alumnado una serie de herramientas y recursos que les permitirán potenciar su aprendizaje a lo largo del curso.

Además, a lo largo del curso, nuestro alumnado cuenta con un equipo de tutores expertos en las distintas especialidades ofertadas, con una amplia experiencia en el mundo de la enseñanza que resolverán todas tus dudas y consultas y con un equipo de soporte técnico que le ayudarán con cualquier problema de la plataforma.



Bolsa de empleo y Prácticas

El alumnos tendrá posibilidad de incluir su currículum en nuestra Bolsa de Empleo y Prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por empresas y organismos públicos colaboradores en territorio nacional y abrir su abanico de posibilidades en el mundo laboral.

Plazo de Finalización

El alumnado cuenta con un periodo máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo del curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses

Red Social Educativa

La Red Social Educativa es un lugar de encuentro para docentes y opositores donde poder compartir conocimiento. Aquí encontrarás todas las novedades del mundo de la educación que puedan ser de tu interés, así como noticias relacionadas con oposiciones. Es un espacio abierto donde podrás escribir y participar en todas las noticias y foros.

Te invitamos a registrarte y a comenzar a participar en esta red de profesionales de la educación.

Visítanos en: www.redsocial.rededuca.net



Campus Virtual

Es el aula virtual donde encontrarás todos los contenidos de los cursos, cuidadosamente revisados y actualizados por nuestro equipo de profesores y especialistas.

El campus virtual se convierte en el principal escenario de aprendizaje y es aquí donde el alumnado podrá acceder a los contenidos del curso con tan sólo un clic.

Este nuevo sistema de aprendizaje online puede facilitar el trabajo del alumnado y del equipo docente en varios sentidos:

La presentación online de la acción formativa hace posible incluir contenidos en muy diversos



Curso Superior Español Para Extranjeros Nivel Intermedio (Nivel Oficial Consejo Europeo B1)

Asimismo, el alumnado puede descargarse en pdf el temario de su curso conforme vaya avanzando en los contenidos para que pueda tenerlos guardados.

Además, el campus virtual permite establecer contacto directo con el tutor o tutora a través del sistema de comunicación por correo electrónico que también permitirá intercambiar archivos entre las partes.

El entorno virtual simplifica y agiliza la evaluación y seguimiento del alumnado, tanto para el propio alumno o alumna como para el equipo docente. Por un lado, el alumnado podrá observar su avance a lo largo del itinerario formativo y recibirá retroalimentación inmediata sobre sus resultados en las pruebas de evaluación. En segundo lugar, el equipo docente verá simplificado su trabajo, puesto que todos los datos acerca de la actividad del alumnado en la plataforma, así como los resultados de las pruebas quedan registrados de manera automática, evitando así la labor de corrección manual y permitiendo al profesor o profesora tener una visión del progreso de sus alumnos/as con tan sólo un clic.

Puede acceder a nuestro Campus Virtual a través de :

<https://campusrededuca.euroinnova.edu.es>

Programa formativo

MÓDULO 1. LECCIONES DEL CURSO.

TEMA 1. PEDIR UN DESAYUNO.

TEMA 2. PEDIR ALGO MÁS.

TEMA 3. ELEGIR UN MENÚ.

TEMA 4. ELEGIR UN POSTRE.

TEMA 5. RESERVAR UN CHALÉ.

TEMA 6. LLEGAR AL CHALÉ.

TEMA 7. PREVER EL TIEMPO.

TEMA 8. CHARLAR DEL TIEMPO.

TEMA 9. PREPARAR UNA CENA.

TEMA 10. PONER LA MESA.

TEMA 11. DIVERTIRSE.

TEMA 12. IR A UN CONCIERTO.

MÓDULO 2. CONTENIDOS TEÓRICOS.

TEMA 1. TEORÍA.

- - El género.
- - El presente de indicativo del verbo "estar".
- - El presente de indicativo regular.
- - La negación.
- - El presente de indicativo del verbo "haber".
- - El auxiliar "haber" en los tiempos compuestos.
- - Verbos auxiliares.
- - El uso de "ser".
- - El uso de "estar".
- - La formación del gerundio.
- - Los adjetivos demostrativos.
- - La construcción del verbo "gustar".
- - La éncclisis.
- - El presente de indicativo irregular de "tener" y "venir".
- - La obligación: "tener que", "deber" y "haber de".

- - "Volver a" y "de nuevo".
- - El verbo "dejar de".
- - El uso de "vosotros".
- - Ausencia del artículo indeterminado.
- - El uso de "unos".
- - La diptongación.
- - Los verbos pronominales.
- - El uso de "estar" II.
- - La apócope.
- - Diferencia entre "por qué" y "porque".
- - Los adverbios de lugar II.
- - El artículo neutro "lo".
- - La posición del adjetivo calificativo.
- - El futuro con "ir a" + infinitivo.
- - El presente de indicativo del verbo "traer".
- - Los cuantitativos.
- - Los adverbios que expresan la negación.
- - El superlativo absoluto en -ísimo.
- - Los diminutivos.
- - Algunos pronombres indefinidos.
- - El uso de "qué... tan".
- - La obligación "hay que", "es necesario", "hace falta".
- - Transformación de "le" y "les" en "se".
- - "Todo" complemento del verbo.
- - El comparativo de igualdad.
- - La formación y el uso del pretérito imperfecto de indicativo.
- - El uso de "mientras" y "mientras que".
- - El pretérito imperfecto irregular de los verbos "ser", "ir" y "ver".
- - Algunos adverbios de tiempo.
- - Valor causal o explicativo de "que".
- - El adverbio "tampoco".

- - La consecuencia con "tanto... que".
- - Otras formas impersonales.
- - Las preposiciones.
- - La formación y el uso del futuro de indicativo.
- - Oraciones condicionales con presente de indicativo.
- - Construcciones verbales con "por".
- - Acabar de" + infinitivo.
- - Mandar" + infinitivo.
- - Los adverbios de modo.
- - Oraciones impersonales con el verbo "haber".
- - La formación del presente de subjuntivo.
- - El presente de subjuntivo del verbo "ser".
- - El presente de indicativo y de subjuntivo del verbo "poner".
- - El presente de subjuntivo del verbo "tener".
- - Las preposiciones "por" y "para".
- - El presente de indicativo y de subjuntivo del verbo "hacer".
- - El presente de indicativo y de subjuntivo del verbo "decir".
- - El presente de indicativo y de subjuntivo del verbo "sentir".
- - El presente de subjuntivo.
- - Subjuntivo de posibilidad.
- - El subjuntivo después de "esperar" y "temer".
- - El acento diferencial.
- - La concordancia de los cuantitativos.
- - Los demostrativos "este", "ese" y "aquel".
- - El verbo "sentir".
- - Nociones generales de la conjugación.
- - Verbos irregulares en el presente de indicativo.
- - El uso de "ser" II.
- - La acentuación de los diptongos.
- - El uso de "estar" III.
- - El imperativo afirmativo irregular.

- - La formación del pretérito indefinido de indicativo.
- - Los pronombres relativos.
- - Participios irregulares.
- - El futuro y el condicional irregular.
- - La expresión de la insistencia con "sí que".
- - Para que" + subjuntivo.
- - El presente de subjuntivo irregular de algunos verbos.
- - Construcciones con el verbo "esperar".
- - El uso del subjuntivo.

MÓDULO 3. CONTENIDOS PRÁCTICOS. ACTIVIDADES PARA LA PRÁCTICA DE LOS CONOCIMIENTOS.

TEMA 1. DIÁLOGO.

TEMA 2. PRONUNCIACIÓN/FONÉTICA.

- - Pronunciación de frases.
- - Pronunciación de palabras.
- - Ejercicio de fonética.

TEMA 3. VÍDEO Y CUESTIONARIO.

TEMA 4. EJERCICIOS.

TEMA 5. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.

TEMA 6. EXPLICACIONES GRAMATICALES.

TEMA 7. HERRAMIENTA DE CONJUGACIÓN.

TEMA 8. LÉXICO.

TEMA 9. FICHAS CULTURALES.